

消防本部		
総務課	総務班 ☎63-5355	庶務、人事、組織、企画
	消防団班 ☎63-5355	消防団
予防課	予防班 ☎63-5356	火災予防、防火管理
	危険物班 ☎63-5356	危険物の規制、火災の証明
警防課	警防班 ☎63-5357	水・火災などの警防計画、消防施設の整備・維持管理
	通信第1・2・3班 ☎63-0119	119番通報受け付け、出動指令
消防署	第1・2・3部 ☎63-0119	水・火災の警戒防御、救急業務、救助業務

総合病院国保旭中央病院 病院事業 ☎63-8111	
附属看護専門学校	☎63-8111
介護老人保健施設シルバーケアセンター	☎63-8111
養護老人ホーム東総園	☎62-3069
特別養護老人ホーム東総園	☎63-5343
ケアハウス東総園	☎62-1904
附属飯岡診療所	☎57-2307
訪問看護ステーション旭こころとくらしのケアセンター	☎57-2372

団体名	主な業務
社会福祉法人旭市社会福祉協議会 ☎57-5577	ボランティア、心配ごと相談、低所得者への貸し付け相談など
社団法人旭市シルバー人材センター ☎60-1150	高齢者への仕事の提供(仕事の申し込み、会員の登録など)
財団法人旭市福祉協会 ☎62-0686	健康福祉センター、パークゴルフ場の管理運営
旭市土地開発公社 ☎62-5340	公有地の取得

6月1日(水)から

市役所の組織と担当業務などが一部変わります

主な変更内容

組織の変更▶▶

- ◆市民生活課(新)／市民課の課名を変更し、窓口班、市民生活支援班を新設
- ◆企画政策課(新)／企画課の課名を変更し、政策推進班を新設、地域振興班を廃止
- ◆体育振興課(新)／生涯学習課体育振興班を廃し、体育振興課を新設
- ◆税務課／各支所の税務課分室を廃止
- ◆商工観光課／飯岡支所の商工観光課分室を廃止、工業振興班と労政班を統合し、労政工業班とする
- ◆総務課／交通防災班を地域安全班とする
- ◆財政課／契約班を契約検査班、管財班を管財営繕班とする
- ◆保険年金課／後期高齢者医療班と年金班を統合し、高齢者医療年金班とする
- ◆子育て支援課／保育班を新設



座って手続きが行えるカウンターを設置(市民生活課)

事務担当の変更▶▶

- 法律・行政相談、人権擁護事務…秘書広報課→市民生活課
- 交通安全対策事業、市バス事業…総務課→市民生活課
- 市民協働事業、コミュニティ育成支援事業…企画課→市民生活課
- 税に関する諸証明の発行…税務課→市民生活課
- 子ども医療費助成事業…健康管理課→子育て支援課
- 庁舎施設の管理…総務課→財政課

課の配置場所の変更▶▶

- 子育て支援課…本庁舎第2分館1階→南分館1階
- 体育振興課…総合体育館に新設

税務課分室が廃止になります▶▶

各支所内の税務課分室が行っていた、証明書の発行業務などは、引き続き各支所の住民室で行います。
※ただし、公図の複写・閲覧、土地台帳の閲覧および専用住宅証明書などの発行は、税務課資産税班で行います。

課 名	班 名	主な業務	場 所
水道課	業務班 ☎63-9180	入札、契約、指定工事店の指定、会計業務 ※給水の申し込みや水道料金の収納は旭市水道お客さまセンター(☎63-8881)で取り扱います。	水道庁舎
	工務班 ☎63-8882	水質管理(赤水、残留塩素)、量水器、配水・給水施設の建設工事、道路上の漏水処理	

支 所			
海上支所	住民室 ☎55-3111	行政連絡事務、交通災害共済の受け付け、災害対策本部との連絡調整、防災行政無線、防犯灯の要望・維持管理、防犯、交通安全、戸籍事務、住民基本台帳、印鑑登録・証明、火葬場受け付け、国民健康保険、後期高齢者医療、国民年金、税証明 ※干潟地区コミュニティ施設管理(干潟支所)	
飯岡支所	住民室 ☎57-3111		
干潟支所	住民室 ☎68-2111		

食彩の宿いおか荘 ☎57-2661	国民宿舎事業 ※休業中
-------------------	-------------

教育委員会			
庶務課	庶務班 ☎55-5721	教育委員会の庶務	海上支所2階
	施設班 ☎55-5722	学校施設の整備、施設台帳	
学校教育課	学務班 ☎55-5724	児童生徒の就学、学区の設定・変更、就学援助、育英資金、放課後児童健全育成事業	海上支所2階
	指導班 ☎55-5726	学校保健、学校安全、学校医、情報センター、青少年センター	
	給食班 ☎62-0366	学校給食	第一学校給食センター
生涯学習課	社会教育班 ☎55-5727	生涯学習、社会教育活動奨励、社会教育施設、青少年相談員	海上支所1階
	文化振興班 ☎55-5728	文化団体の育成、文化活動の奨励、文化振興、東総文化会館の利用促進、文化財保護、文化施設	
	市民会館 ☎62-6581	市民会館、図書館、文書館の管理・運営	市民会館
	海上公民館 ☎55-2566	海上公民館管理・運営	海上公民館
	いおかユートピアセンター ☎57-6060	いおかユートピアセンター管理・運営	いおかユートピアセンター
	干潟公民館 ☎68-3111	干潟公民館管理・運営	干潟公民館
	大原幽学記念館 ☎68-4933	大原幽学記念館管理・運営	大原幽学記念館
体育振興課	体育振興班 ☎64-1132	社会体育、社会体育関係団体の指導育成、市民スポーツの普及、体育指導員	総合体育館内
	体育施設班 ☎64-1101	体育施設管理・運営、総合体育館、スポーツの森公園内の管理 ※体育施設の利用予約(専用☎64-1101)	

議会事務局	庶務班 ☎62-6393	議員の身分・報酬など、儀式・交際	本庁舎3階
	議事班 ☎62-5304	本会議・委員会、請願、陳情、会議録、議決	
農業委員会	農地庶務班 ☎68-1192	農業委員会業務、農地の移動調整・転用、選挙人名簿登載申請、農家基本台帳、農地の諸証明	干潟支所
監査委員事務局	☎62-5319	監査、検査、審査、調査	本庁舎2階
選挙管理委員会事務局	☎62-5310	選挙の執行	本庁舎2階
固定資産評価審査委員会事務局	☎62-5310	固定資産の評価に関する不服の審査	本庁舎2階

課 名	班 名	主な業務	場 所
健康管理課	庶務企画班 ☎63-8766	健康づくり事業、保健推進員、献血	旭市保健センター
	予防班 ☎63-8766	予防接種、がん検診、感染症の予防、結核の予防、食生活改善、健康教育、健康相談、訪問指導などの健康増進事業 ※予防接種は旭・海上保健センター、各種検診は各保健センターで行います。	
	支援班 ☎57-3113	母子保健事業、食生活改善、歯科保健事業、住民の健康支援	
社会福祉課	社会班 ☎62-5317	民生委員・児童委員、戦傷病者・戦没者遺族、日本赤十字社、生きがい対策	第2分館1階
	保護班 ☎62-5861	生活保護、行旅病人・死亡人	
	障害福祉班 ☎62-5351	身体障害者・知的障害者・精神障害者の援護	
子育て支援課	子育て支援班 ☎62-8012	児童福祉、ひとり親家庭支援、子ども医療費の助成、児童遊園管理、家庭児童相談(専用☎62-5362)、子育て支援センター(専用☎62-7099)	南分館1階
	保育班 ☎62-5313	保育所、保育料	
高齢者福祉課	介護保険班 ☎62-5308	介護保険、高齢者福祉計画	本庁舎1階
	介護認定班 ☎62-5398	介護認定、介護認定審査会	
	高齢者班 ☎62-5350	高齢者福祉、在宅介護支援センター、地域包括支援センター(専用☎62-5433)	
商工観光課	商業振興班 ☎62-5874	商業振興、商工諸団体、中小企業金融、計量器、消費者行政	青年の家1階
	労政工業班 ☎62-5339	工業振興、企業誘致、土地開発公社との連絡調整、労政事務、雇用対策協議会、働く婦人の家	
	観光班 ☎62-5338	観光振興計画、観光客誘致、観光宣伝、観光協会、観光イベント	
農水産課	振興班 ☎68-1175	水田農業・野菜・花き・果樹・水産業・水産加工業の振興、漁港、資金融資	干潟支所1階
	農業基盤整備班 ☎68-1173	農業振興地域の整備、農業生産基盤の整備、森林、農道、農村公園、農業集落排水	
	農業推進班 ☎68-1174	農業推進施策、農産物の流通の調査、農業振興の組織づくり、担い手の育成	
	畜産班 ☎68-1176	畜産振興、家畜防疫	
建設課	管理班 ☎57-1191	市道・法定外公共物の管理・境界、道路台帳	飯岡支所1階
	用地班 ☎57-1192	道路用地買収・収用、物件補償、地籍調査	
	土木班 ☎57-1193	道路、河川、 きょうりょう 橋梁などの整備、排水対策、交通安全施設	
都市整備課	都市計画班 ☎62-5355	都市計画、宅地開発指導、国土利用計画法の届け出、土地区画整理事業	第2庁舎2階
	街路公園班 ☎62-5354	都市計画街路事業、公園・緑地などの整備、旭駅前周辺整備	
	建築班 ☎62-5895	建築の指導・確認申請、屋外広告物、リゾート地域大型建築物の建築	
下水道課	管理班 ☎62-5357	下水道の事業計画、下水道の普及促進、受益者負担金、下水道使用料、指定工事店	浄化センター
	工務班 ☎62-5364	公共下水道事業の計画・建設、都市下水路事業の計画・建設、下水道処理場施設の維持管理	
会計課	出納班 ☎62-5335	現金・有価証券の出納、決算	本庁舎1階

※このページを抜き取って利用してください。



6月1日からの

市役所の組織と主なしごと

課 名	班 名	主な業務	場 所
秘書広報課	秘書班 ☎62-5306	市長・副市長の秘書、陳情および請願	本庁舎2階
	広報広聴班 ☎62-8070	広報紙、ホームページ、広聴	
行政改革推進課	行政改革推進班 ☎62-5345	行政改革の推進、計画の進行管理、事務改善、事務事業評価	本庁舎2階
総務課	庶務行政班 ☎62-5310	条例・規則、文書管理、行政連絡事務(区長会)、情報公開、選挙、儀式・表彰	本庁舎2階
	職員班 ☎62-5368	人事、給与、職員研修、福利厚生	
	地域安全班 ☎62-5311	地域防災計画、災害対策、防災行政無線、防犯対策	
企画政策課	企画調整班 ☎62-5307	総合計画、総合調整、広域行政、コミュニティバス	本庁舎2階
	政策推進班 ☎62-5382	市の重要施策、三郷構想、友好都市・国際交流	
	統計班 ☎62-5397	統計調査、統計資料作成	
	情報管理班 ☎62-8090	電算業務総合調整・運用	第2分館2階
財政課	財政班 ☎62-5316	予算編成・管理、財政計画、地方交付税、市債	本庁舎2階
	契約検査班 ☎62-5394	指名業者登録、入札、契約、建設工事等指名業者選定審査会、工事の検査、検査記録	
	管財営繕班 ☎62-5315	市有財産管理、市営住宅、庁舎管理	
税務課	課税班 ☎62-5321	市民税・軽自動車税・国民健康保険税の課税、原動機付自転車などの登録	本庁舎1階
	資産税班 ☎62-5323	固定資産税・都市計画税の課税	
	収税班 ☎62-5322	市税の徴収、納税貯蓄組合、口座振替	
市民生活課	管理班 ☎62-5325	外国人登録事務、住民の身分、住民基本台帳、戸籍事務、火葬場の使用許可	本庁舎1階
	窓口班 ☎62-5326	各種証明書(税証明含む)、各種届け出書、印鑑登録・証明、自動車の臨時運行許可	
	市民生活支援班 ☎62-5396	法律・行政・人権相談、交通事故相談、交通安全対策、交通災害共済、市バス、市民協働、男女共同参画、ボランティアおよびNPO、コミュニティ育成支援	
環境課	環境政策班 ☎62-5328	ごみ処理、公害、鳥獣の保護、自然保護、土砂などによる埋め立て許可	第2庁舎1階
	環境美化班 ☎62-5329	ごみ処理の実施、排水路・側溝の清掃、公共施設などの清掃、狂犬病予防、火葬場管理	
	クリーンセンター ☎62-0955	ごみの収集・処理、クリーンセンターの管理運営	クリーンセンター
保険年金課	国民健康保険班 ☎62-5331	国民健康保険、滝郷診療所(☎55-3017)管理運営、国保特定健診(専用☎62-5401)	本庁舎1階
	高齢者医療年金班 (後期高齢者医療担当) ☎62-5882 (国民年金担当) ☎62-5332	後期高齢者医療、国民年金	