

事務事業名	41900	いいおかユートピアセンター活動費	予算科目	会計 一般	款 10	項 4	目 10	担当班	社会教育施設班
①		(いいおかユートピアセンター活動費) (講座)	根拠法令	いいおかユートピアセンターの設置及び管理に関する条例・同条例施行規則					
基本施策	12	生涯学習の充実	戦略事業	122	生涯学習施設活動費				
施策の展開	23	生涯学習機会の充実	戦略事業	123	生涯学習講座の開催				
事業種別	<input checked="" type="checkbox"/> 主な事業 <input type="checkbox"/> 国土強靱化地域計画 <input type="checkbox"/> 新市建設計画 <input type="checkbox"/> 定住自立圏構想 <input type="checkbox"/> 主要事業								

(1) 事務事業の概要

① 事務事業の期間	② 事務事業の内容 ※何をどのようにする事務事業なのか、市民が理解できるように記述する、行政用語は使わない
<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 2 年度～ <input type="checkbox"/> 開始年度不詳 <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 平成 年度～ 平成 年度まで	各種講座・教室・主催事業の開催、一般・定期利用団体の使用申請の受付や許可、図書の貸出しや管理、旧町史や文化振興事業の入場券の販売、施設の維持管理など。 【開館時間】9時～17時。但し、夜間利用がある場合は21時まで開館。【閉館日】月曜、祝日、年末年始 【館内施設】会議室 2、研修室 1、和室 1、栄養指導室 1、大ホール(1,000人収用) 1、図書室 1、陶芸室 1
③ 事務事業開始の経緯・事務事業の現状	④ 事務事業に関する課題・環境の変化
・市民が、生きがいを見つけ、充実した生活が送れるようになるため、平成元年に施設を設置し、翌2年度から事業を開始。	・講座からサークルに移行して自立する団体が出来てきた。 ・民間でも同様な教室(カルチャーセンター)があって新鮮味が薄れてきている。
⑤ 事務事業に対する住民からの意見等	
・施設利用者からは「講座がマンネリ化している。新しいものを取り入れてほしい。」との意見・要望がある。	

(2) コスト・特定財源の状況

① 事業費の詳細(30年度の決算) 単位:千円	
1.報奨金	1,255 講師謝金
2.保険料	118 保険料
3.消耗品	52 講座消耗品
4.その他	0
② 特定財源の内訳(30年度の決算) 単位:千円	
1.国庫支出金	0
2.都道府県支出金	0
3.地方債	0
4.その他	0

事業費	費目内訳	単位	27年度(決算)	28年度(決算)	29年度(決算)	30年度(決算)	31年度(予算)
	1.報奨金	千円	1,088	1,365	1,219	1,255	1,203
財源	2.保険料	千円	118	118	118	118	118
	3.消耗品	千円	51	52	19	52	54
	4.その他	千円	0	0	0	0	4
	事業費計(A)	千円	1,257	1,535	1,356	1,425	1,379
	5.一般財源	千円	1,257	1,535	1,356	1,425	1,379

前年度増減理由	講座用消耗品購入増(昨年が少なかった)
---------	---------------------

従事職員数 常時 3 人 最大 人 × 日 = 延べ 0 人

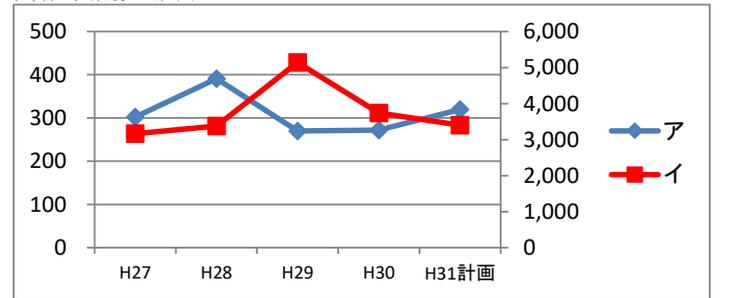
(3) 事務事業の手段・目的と対応する指標

手段	① 主な活動	③ 活動指標名	単位	27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	31年度(計画)
	30年度実績(30年度に行った主な活動) ・主催講座事業(14講座) ・地域子ども体験教室事業(2教室)	ア 講座数 イ 主催事業数	講座 教室	14 2	14 2	14 2	14 2	13 2
目的	② 対象・意図(対象がどのような状態になるのか)	④ 成果指標名	単位	27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	31年度(計画)
	対象意図 ・市民 ・教養の向上や健康の増進につながるような講座を開催することにより、市民が健康でいきいきと、心豊かな生活を送れるようにする。	ア 講座・主催事業参加者(実人数) イ 延べ利用者数(講座・主催事業参加者延べ人数)	人 人	302 3,164	391 3,376	270 5,142	272 3,740	320 3,400

(4) 事務事業優先度評価の結果

① 成果優先度評価結果		② コスト削減優先度評価結果	
施策貢献度	成果向上余地	評価結果	コスト比率
	かなりある		下位 1/3
	ある程度ある		中位 1/3
	ほとんどない		上位 1/3
大きい		①	
普通		②	
小さい		③	
		④⑤	
		⑥	
		⑦⑧	(7)
		⑨	

(5) 成果指標の動向



(6) 事務事業に関する評価

① 進捗状況	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input checked="" type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 停滞 <input type="checkbox"/> 実施困難									
② 成果の状況	成果指標ア	成果指標イ	数値増=成果向上	<input checked="" type="checkbox"/> 向上 <input type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下	比較	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
③ 今年度取組事項	時期	内容		今後の方向性	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 見直し <input checked="" type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> その他( )	27年度	28年度	29年度	30年度	31計画
【コメント】(低下の場合、その理由)		主催事業(押し花教室)参加者の減少		通年	講座・主催事業の開催(1講座減)	△1	89	△121	2	48
【コメント】(低下の場合、その理由)						120	212	1,766	△1,402	△340