

事務事業評価シート 平成 27 年度事後評価・決算

平成 29 年 2 月 22 日時点

事務事業名				コード	28200	海水浴場開設事業	予算科目	会計	款	項	目	事業種別	担当班	観光班
基本施策				3		観光の振興	根拠法令	海水浴場等安全確保要綱	7	1	3	☒ 主な事業		
施策の展開				8		観光施設の整備	戦略事業	39				☐ 国土強靱化地域計画		
施策の展開							戦略事業					☒ 新市建設計画		
												☒ 定住自立圏構想		
												☐ 主要事業		

(1) 事務事業の概要

① 事務事業の期間	② 事務事業の内容 ※何をどのようにする事務事業なのか、市民が理解できるよう記述する、行政用語は使わない			
☒ 単年度繰返 ☐ 平成 年度～ ☒ 開始年度不詳 ☐ 期間限定複数年度 平成 年度～ 平成 年度まで	安全で快適な海水浴場を開設することにより、観光客の誘致を図る。			
③ 事務事業開始の経緯・事務事業の現状	④ 事務事業に関する課題・環境の変化		⑤ 事務事業に対する住民からの意見等	
夏期観光客を呼び込むため、海水浴場を開設した。	海水浴離れが進んでいることから、海自体に親しんでもらう取り組みが必要。		特になし	

(2) コスト・特定財源の状況

① 事業費の詳細 (27年度の決算)		単位: 千円	単位		(決算)	(決算)	(決算)	(決算)	(予算)	
1. 委託料	11,667	監視員業務委託料、清掃等委託料、監視所組立解体委託料ほか	事業費	1. 委託料	千円	10,693	9,981	10,246	11,667	11,306
2. 工事請負費	4,436	海水浴場整備工事、水道設置工事		2. 工事請負費	千円	5,080	4,247	3,958	4,436	5,169
3. 需用費	335	印刷製本費、消耗品費		3. 需用費	千円	547	324	307	335	474
4. 使用料及び賃借料	89	諸借上料		4. 使用料及び賃借料	千円	96	94	94	89	95
5. その他	66	通信運搬費、手数料、報償金		5. その他	千円	1,210	81	93	66	86
② 特定財源の内訳 (27年度の決算)		単位: 千円	事業費計 (A)		千円	17,626	14,727	14,698	16,593	17,130
財源	1. 国庫支出金	0	財源	1. 国庫支出金	千円					
	2. 都道府県支出金	0		2. 都道府県支出金	千円					
	3. 地方債	0		3. 地方債	千円					
	4. その他	0		4. その他	千円	7,583				
			5. 一般財源	千円	10,043	14,727	14,698	16,593	17,130	

前年度増減理由	監視員業務委託料、海水浴場整備工事費等の増加
---------	------------------------

従事職員数	常時	1人	最大	13人	×	1日	=	延べ	13人
-------	----	----	----	-----	---	----	---	----	-----

前年度増減理由	監視員業務委託料、海水浴場整備工事費等の増加
---------	------------------------

従事職員数	常時 1 人	最大 13 人	× 1 日 =	延べ 13 人
-------	--------	---------	---------	---------

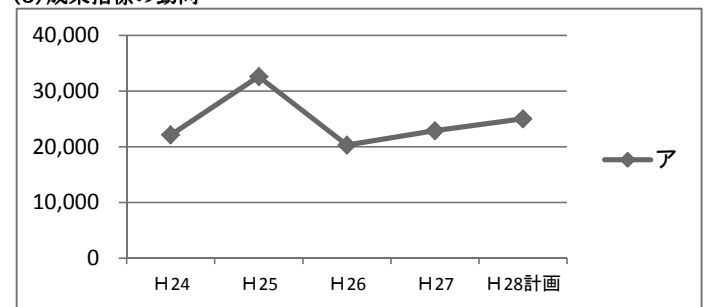
(3) 事務事業の手段・目的と対応する指標

手段	① 主な活動	⇒	③ 活動指標名	単位	24年度 (実績)	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (実績)	28年度 (計画)
	27年度実績 (27年度に行った主な活動)								
目的	海水浴場の開設 ・監視員の配置 ・整備工事の実施		ア 開設期間の確保	日	37	44	44	44	44
			イ 監視員の配置	人/日	14	12	12	12	12
目的	② 対象・意図 (対象がどのような状態になるのか)	⇒	④ 成果指標名	単位	24年度 (実績)	25年度 (実績)	26年度 (実績)	27年度 (実績)	28年度 (計画)
	対象意図 市民、来訪者 海水浴を楽しむ		ア 海水浴客数	人	22,103	32,585	20,303	22,869	25,000
目的	対象意図		イ						

(4) 事務事業優先度評価の結果

① 成果優先度評価結果			② コスト削減優先度評価結果		
施策貢献度	成果向上余地	成果優先度	コスト比率	成果優先度	コスト削減優先度
大きい	②		下位 1/3	中位 1/3	上位 1/3
普通				(5)	
小さい					

(5) 成果指標の動向



(6) 事務事業に関する評価

評価内容	07事務事業に関する計画													
	①進捗状況 ☐完了 ☒順調 ☐概ね順調 ☐停滞 ☐実施困難													
	【コメント】 (停滞・実施困難の場合、その理由)													
	②成果の状況 成果指標ア 成果指標イ 成果指標のタイプ 数値増＝成果向上 向上 ☒横ばい ☐低下 向上 ☐横ばい ☐低下 比較 23年度 24年度 25年度 26年度 27年度 28計画													
	【コメント】 (低下の場合、その理由)													
	③今年度取組事項 (今年度新たに取り組む事項について記載)													
時期 内容 今後の方向性 ☐拡大 ☐縮小 ☒現状維持 ☐廃止・休止 ☐見直し ☐その他 ()														
通年 CM、デジタルサイネージを活用したPR 通年 快適な海水浴場の開設とPRに努める														