

# 事務事業評価シート 平成 27 年度事後評価・決算

平成 29 年 2 月 22 日時点

| 事務事業名 |  |  |  | コード | 29000       | 道路維持管理費 | 予算科目             | 会計 | 款 | 項 | 目 | 事業種別                                     | 担当課 | 建設課 | 担当班 | 管理班                                           |
|-------|--|--|--|-----|-------------|---------|------------------|----|---|---|---|------------------------------------------|-----|-----|-----|-----------------------------------------------|
| 基本施策  |  |  |  | 18  | 安全で快適な道路の整備 | 根拠法令    | 道路法、旭市法定外公共物管理条例 | 一般 | 8 | 2 | 2 | <input checked="" type="checkbox"/> 主な事業 |     |     |     | <input checked="" type="checkbox"/> 国土強靱化地域計画 |
| 施策の展開 |  |  |  | 35  | 市道の整備       | 戦略事業    | 173 市道の維持補修事業    |    |   |   |   | <input type="checkbox"/> 新市建設計画          |     |     |     | <input type="checkbox"/> 定住自立圏構想              |
| 施策の展開 |  |  |  |     |             | 戦略事業    |                  |    |   |   |   | <input type="checkbox"/> 主要事業            |     |     |     |                                               |

## (1) 事務事業の概要

|                                                                                                                                                                                      |  |                                                                                                                                                                                               |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ① 事務事業の期間                                                                                                                                                                            |  | ② 事務事業の内容 ※何をどのようにする事務事業なのか、市民が理解できるよう記述する、行政用語は使わない                                                                                                                                          |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br><input type="checkbox"/> 平成 年度～<br><input checked="" type="checkbox"/> 開始年度不詳<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>平成 年度～<br>平成 年度まで |  | ●認定市道及び法定外公共物において、道路排水路清掃、街路樹の維持管理等、道路に関する委託事業と作業員を常備することにより道路補修等、住民の要望に速やかに対応する。<br>【課員】道路排水路の日常的な管理業務<br>【作業員】主に道路の整地、草刈り、側溝清掃<br>【委託業務】市道植込(ツツジ、桜)保守、街路樹の維持管理、草刈り<br>【作業員】常時5人(繁忙期のみさらに4人) |  |
| ③ 事務事業開始の経緯・事務事業の現状                                                                                                                                                                  |  | ④ 事務事業に関する課題・環境の変化                                                                                                                                                                            |  |
| 車社会の到来により、舗装道路における破損の進行が著しく、破損箇所が起因となる交通事故、2次災害防止の目的及び排水路維持管理のため                                                                                                                     |  | ・大型タンク等の通行により市道・農道の舗装の傷みが激しい。<br>また、大雨による道路の冠水が発生している。<br>・笹子トンネルの事故を契機として公共物をより適切に管理することが求められており、国の方針によって総合管理計画を28年度までに策定する必要がある。                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                      |  | ⑤ 事務事業に対する住民からの意見等                                                                                                                                                                            |  |
|                                                                                                                                                                                      |  | 住民から道路舗装の陥没及び穴の補修の要望がある。また、農業用排水路について、家庭雑排水を放流している関係上、地元の生産組合管理の排水路等に堆積土があり流れが悪く、大雨が降ると道路が冠水するケースが発生しており、住民から苦情がある。                                                                           |  |

## (2) コスト・特定財源の状況

|                    |        |                   |         |          |          |          |          |          |
|--------------------|--------|-------------------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ① 事業費の詳細(27年度の決算)  |        | 単位:千円             | 単位      | 24年度(決算) | 25年度(決算) | 26年度(決算) | 27年度(決算) | 28年度(予算) |
| 1.賃金               | 14,646 | 臨時作業員賃金           | 千円      | 9,699    | 14,456   | 14,192   | 14,646   | 15,952   |
| 2.需用費              | 12,794 | 光熱水費、修繕料、燃料費、消耗品費 | 千円      | 8,683    | 11,504   | 11,497   | 12,794   | 12,722   |
| 3.委託料              | 7,358  | 道路排水路等清掃委託        | 千円      | 6,846    | 7,050    | 24,835   | 7,358    | 9,350    |
| 4.原材料費             | 8,498  | 原材料費              | 千円      | 8,412    | 8,779    | 8,706    | 8,498    | 10,500   |
| 5.その他              | 8,012  | 労災等保険料、役務費、機械借上料等 | 千円      | 4,198    | 4,198    | 4,288    | 8,012    | 5,750    |
| ② 特定財源の内訳(27年度の決算) |        | 単位:千円             | 事業費計(A) | 千円       | 37,838   | 45,987   | 63,518   | 51,308   |
| 1.国庫支出金            | 0      |                   | 千円      |          |          |          |          |          |
| 2.都道府県支出金          | 0      |                   | 千円      |          |          |          |          |          |
| 3.地方債              | 0      |                   | 千円      |          |          |          |          |          |
| 4.その他              | 0      |                   | 千円      |          |          |          |          |          |
|                    |        |                   | 一般財源    | 千円       | 37,838   | 45,987   | 63,518   | 51,308   |

|         |                                                                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------|
| 前年度増減理由 | 平成26年度は道路ストック総点検委託(18,792千円)を実施したが、平成27年度は事業がなく委託料が△17,477千円の減となったため。 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------|

|       |    |    |    |  |   |   |  |   |   |    |    |
|-------|----|----|----|--|---|---|--|---|---|----|----|
| 従事職員数 | 常時 | 8人 | 最大 |  | 人 | × |  | 日 | = | 延べ | 0人 |
|-------|----|----|----|--|---|---|--|---|---|----|----|

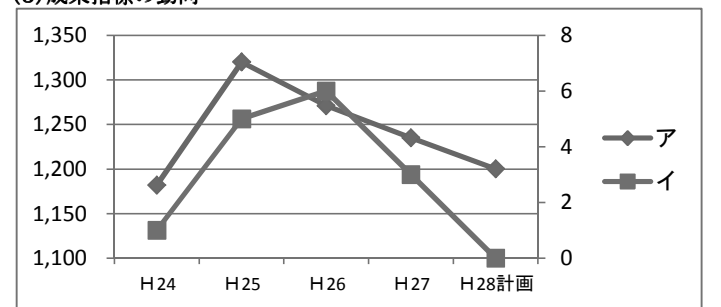
## (3) 事務事業の手段・目的と対応する指標

|    |                          |   |                     |    |          |          |          |          |          |
|----|--------------------------|---|---------------------|----|----------|----------|----------|----------|----------|
| 手段 | ① 主な活動                   | ⇒ | ③ 活動指標名             | 単位 | 24年度(実績) | 25年度(実績) | 26年度(実績) | 27年度(実績) | 28年度(計画) |
|    | 27年度実績(27年度に行った主な活動)     |   |                     |    |          |          |          |          |          |
| 目的 | 道路排水路等清掃委託               |   | ア 道路の定期草刈り箇所数(委託実施) | 箇所 | 22       | 23       | 24       | 29       | 20       |
|    | 道路維持管理                   |   | イ 作業員による道路補修等       | 件  | 626      | 436      | 500      | 600      | 500      |
| 目的 | ② 対象・意図(対象がどのような状態になるのか) | ⇒ | ④ 成果指標名             | 単位 | 24年度(実績) | 25年度(実績) | 26年度(実績) | 27年度(実績) | 28年度(計画) |
|    | 対象意図                     |   | ア 年間要望・苦情の件数        | 件  | 1,182    | 1,320    | 1,271    | 1,235    | 1,200    |
| 目的 | 対象意図                     |   | イ 道路維持管理に起因する車両事故件数 | 件  | 1        | 5        | 6        | 3        | 0        |
|    |                          |   |                     |    |          |          |          |          |          |

## (4) 事務事業優先度評価の結果

|             |        |                |        |
|-------------|--------|----------------|--------|
| ① 成果優先度評価結果 |        | ② コスト削減優先度評価結果 |        |
| 施策貢献度       | 成果向上余地 | 評価結果           | コスト比率  |
|             | かなりある  |                | 下位 1/3 |
|             | ある程度ある |                | 中位 1/3 |
|             | ほとんどない |                | 上位 1/3 |
| 大きい         |        | ①              |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
| 普通          |        | ②              |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
| 小さい         |        | ③              |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        | ④⑤             |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        | ⑥              |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        | ⑦⑧             |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        | ⑨              |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |
|             |        |                |        |

## (5) 成果指標の動向



## (6) 事務事業に関する評価

|      |                               |                                                                                                                                                            |       |                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
|------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 評価内容 | ① 進捗状況                        | <input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input checked="" type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 停滞 <input type="checkbox"/> 実施困難 |       |                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
|      | 【コメント】(停滞・実施困難の場合、その理由)       |                                                                                                                                                            |       |                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
|      | ② 成果の状況                       | 成果指標ア                                                                                                                                                      | 成果指標イ | 成果指標のタイプ                                            | 数値減=成果向上                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 向上 <input type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下<br><input type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 |
|      | 【コメント】(低下の場合、その理由)            |                                                                                                                                                            |       |                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                             |
| 評価内容 | ③ 今年度取組事項(今年度新たに取り組む事項について記載) | 時期                                                                                                                                                         | 通年    | 内容                                                  | 今後の方向性                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                             |
|      |                               |                                                                                                                                                            |       | 例年以上に道路の定期的な草刈の実施や道路補修の実施により、道路維持管理に起因する車両事故件数を減らす。 | <input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 見直し<br><input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |                                                                                                                                                             |
|      |                               |                                                                                                                                                            |       |                                                     | 工事等による市道や法定外排水路等の路線数の増加に伴って、管理していく範囲も拡大するため、維持管理に係る業務は増えることが予想されますが、現在の状況を維持することが必要と考えます。                                                                                                        |                                                                                                                                                             |
|      |                               |                                                                                                                                                            |       |                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                             |