

令和8年度 旭市会計年度任用職員(非常勤職員)募集要項

1	募集職種	一般事務
2	募集人数	4名
3	必要となる資格等	普通自動車運転免許。年齢不問。
4	勤務場所	旭市図書館
5	職務内容	図書館カウンターにおける受付業務(貸出、返却他)及び配架整理業務、市内施設への図書配送業務、図書館主催事業の補助業務等
6	任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
7	標準的な勤務形態	週4日、1日7時間(週28時間) 午前8時30分～午後4時30分 午後7時までのシフト勤務あり。
8	休日	月曜日(国民の祝日に関する法律に該当する日の翌日) 年末年始(12月29日から翌年1月3日)
9	給料(報酬)	時給1,270円 (※旭市会計年度任用職員としての経験なしの場合)
10	備考	・パソコンを使用する業務です。
11	申込方法	応募申込書を作成の上、旭市図書館へ直接持参するか、郵送で申し込んでください。
12	受付期間	令和8年2月6日(金)～令和8年2月20日(金) (月曜日及び休館日を除く) 郵送の場合は2月20日(金)の消印まで有効とします。 受付時間は午前9時00分から午後5時15分までです。
13	選考方法	書類審査の後、面接を行い採用決定します。
14	面接日時	日時・場所は後日連絡します。
15	採用予定日	令和8年4月1日
16	問い合わせ・申込先	〒289-2521 千葉県旭市ハの349番地 旭市図書館 電話0479-62-2560