

# 《給与支払報告書(総括表)の記載要領》

税理士の方等に作成を依頼している場合は、本通知をお渡しください。

令和8年度 ( 令和7年分 ) 給与支払報告書(総括表)

旭市長宛 令和8年1月10日 提出 指定番号 09000000000

① 給与の支払期間 令和7年 1 月分から12 月分まで

② 給与支払者の個人番号又は法人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3

フリガナ カブシキガイシャ、アサヒショウギョウ

給与支払者の氏名又は名称 株式会社 あさひ商業

③ 所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称

フリガナ チバケンアサヒシニ

〒 289-2595

④ 同上の所在地 千葉県旭市二の7920番地 2132

給与支払者が法人である場合の代表者の氏名 代表取締役 旭 太郎

⑤ 事業種目 小売業

⑥ 受給者総人員 50 人

⑦ 特別徴収対象者 30 人

⑧ 普通徴収対象者(退職者) 4 人

⑨ 普通徴収対象者(退職者を除く) 5 人

⑩ 報告人員の合計 39 人

⑪ 所税務署名 銚子 税務署

給与の支払方法及びその期日

納入書の送付 必要 不要

連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号 氏名 旭 次郎 総務課 経理係 (電話 0000-00-0000 )

税理士等の氏名及び電話番号 氏名 旭三郎税理士事務所 (電話 1111-11-1111 )

日頃、本市の税務行政にご協力を賜り、誠にありがとうございます。  
ご多忙のところ、恐縮ですが給与支払報告書の提出にご協力をお願いします。

- ①の欄…給与支払者の個人番号(12桁)または法人番号(13 桁)を記載。  
※個人番号を記載する場合は、左側を1文字空けて右詰めで記載。
- ②の欄…印字された事業所名(氏名)および所在地(住所)のフリガナをカタカナで記載。  
内容に誤りがある場合、**朱書きで訂正**。  
訂正の場合、「**特別徴収義務者の所在地・名称変更届出書**」を提出してください。  
※様式は、旭市 HP「特別徴収義務者の所在地・名称変更届出書」に掲載。
- ③の欄…給与支払者が法人の場合、代表者の氏名を記載。個人の場合は、記載不要。
- ④の欄…担当者の氏名・電話番号を記載。  
関与税理士等がいる場合は、関与税理士等の氏名および電話番号を記載。
- ⑤の欄…事業種目を記載(複数の場合は、主な事業種目)。
- ⑥の欄…令和8年1月1日現在の従業員総人数を記載(**旭市以外に居住する者も含む**)。
- ⑦の欄…旭市の特別徴収対象者の人数を記載。
- ⑧の欄…総括表を提出する時点で既に退職された方および令和8年5月末までに退職予定の方の人数を記載。
- ⑨の欄…普通徴収対象者の人数を記載(退職者を除く)。  
**必ず同封の「普通徴収申請書」を提出してください。**
- ⑩の欄…⑦・⑧・⑨の合計を記載。
- ⑪の欄…納入書の送付が「必要」又は「不要」どちらかを○で囲む。  
**未記載の場合は昨年の選択した内容が引き継がれます。**

## 普通徴収申請書

旭市長宛

普通徴収の場合、略号を2ページの個人別明細書の⑥摘要欄へ記載してください。

この申請書以降の者は、下記理由により特別徴収できないため、普通徴収として申請します。

略号	理 由	
A	給与受給者総数が2人以下 ※全従業員数からB～Fの該当者を除く人数	人
B	他の事業主から特別徴収されている者(乙欄該当者)	2 人
C	年間の給与の支払い金額が1,030,000円以下の者	3 人
D	給与の支払いがない月がある者	
E	事業専従者(事業主が個人の場合のみ該当)	
F	退職者又は退職予定者(5月末まで)	4 人
普通徴収申請書 合計人数		9 人

上図⑨にA～Eの合計人数を記載

上図⑧にFの人数を記載

## 留意事項

- ★納付書送付の必要の有無に誤りがないか確認をお願いします。
- ★普通徴収対象者がいる場合は、「普通徴収申請書」の提出も併せてお願いします。
- ★令和7年度中に退職の従業員がいる場合には、「給与支払報告書」とは別に「異動届出書」の提出をお願いします。

裏面もご確認ください