

□申請に必要な書類

1. 全員が提出する書類

☐	旭市U I J ターンによる起業・就業者創出事業移住支援金交付申請書（第1号様式）
☐	旭市起業・就業者創出事業移住支援金の交付申請に係る同意・誓約書
☐	移住元の住民票の除票の写し ※世帯向けの金額を申請する場合は申請者を含む世帯員全員分
☐	世帯全員に前年度分の市区町村民税等に滞納がないことを証する書類 ※完納証明書等
☐	写真付きの身分証明書の写し（マイナンバーカード、運転免許証等）
☐	振込先口座のわかる書類等の写し（預金通帳またはキャッシュカード等）

2. 就業形態によって提出する書類 ※下記(1)～(4)のいずれか

(1) 就業に関する要件の場合

- ☐ 就業証明書（様式第2号）

(2) テレワークに関する要件の場合

- ☐ 就業証明書（様式第3号） ※別紙就業時間の証明書含む。

(3) 起業に関する要件の場合

- ☐ 千葉県地域課題解決型起業支援事業補助金の交付決定通知書の写し

(4) 関係人口に関する要件の場合

- ☐ 就業証明書（様式第4号） ※別紙就業時間の証明書含む。

3. 申請内容により必要になる場合のみ ※申請内容により、別途書類を提出いただく場合があります。

【移住元の要件が通勤の方の場合】

- ☐ 東京23区内で通勤していた企業等の就業証明書等（移住元での在勤地、在勤期間及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類）

【移住元の要件が通勤の方で法人経営者または個人事業主の場合】

- ☐ 移住元での在勤地、在勤期間を確認できる書類 ※開業届済証明書等
- ☐ 個人事業等の納税証明書、事業に伴う契約書、在勤地の不動産に係る賃貸借契約書等（移住元での在勤期間を確認するため）

【大学等への通学期間を移住元の居住等の対象期間とする場合】

- ☐ 在学期間や卒業校を確認できる書類 ※卒業証明書等

【関係人口に関する要件の方で法人経営者または個人事業主の場合】

- ☐ 移住先での在勤地、在勤期間を確認できる書類 ※開業届済証明書等
- ☐ 個人事業等の納税証明書、事業に伴う契約書、在勤地の不動産に係る賃貸借契約書等（移住先での在勤期間を確認するため）