

委任状（受領用）

代理人 住所 _____
氏名 _____ 世帯主との関係 _____
生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

私は、上記代理人に _____ の受領を委任します。

旭市長 あて
年 _____ 月 _____ 日
世帯主 住所 _____
氏名 _____ 印 _____
生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※窓口で申請する際は、代理人の方のマイナンバーカードや運転免許証などをお持ちください。

※世帯主の方が委任状を自筆できない場合は、代筆者が委任状をすべて記入し、下記の代筆者の情報もご記入ください。

委任状の内容を必ず世帯主の方に見せ、読み聞かせ、相違ないことを確認し、世帯主の意思を確認してください。

※代筆者は、代理人以外の方となります。

上記世帯主は _____ であり、書写不可のため、

（書写不能の理由となる病気・障害等の状態等）

世帯主の意思確認のうえ、下記代筆者が代筆します。

（代筆者住所） _____

（代筆者氏名） _____ （世帯主との続柄） _____

（生年月日） _____ 年 _____ 月 _____ 日