

記入例

85円切手を貼ってください。	郵便はがき 2 8 9 - 2 5 9 5	千葉県旭市二の2132番地 旭太郎様
試験通知	千葉県旭市二の2132番地 旭市役所総務課職員班	
受験心得		
1 受験の際、必ず本票を持参して定刻までにおいでください。 2 試験当日は、この受験票(写真を貼付したもの)、筆記用具(鉛筆と消しゴム)を持参してください。		

【表面】

- ☐ 受験票送付の宛先となる郵便番号、住所、氏名を記入してください。
(「様」は消したり訂正したりしないでください。)
- ☐ 85円切手を貼ってください。
(官製はがきに印刷する場合を除く。)

令和6年度 旭市職員採用試験	
受験票	
※職種符号	※受験番号
試験職種 技術職 (建築) 上 級	
現住所	千葉県旭市二の2132番地
ふりがな	あさひ たろう
氏名	旭 太郎
令和 6 年 12 月 24 日撮影	
1 試験日時 令和7年1月12日(日) 受付開始 午前9時 試験開始 午前10時 試験終了 午後3時頃 (職種により異なります)	(写真欄) 1 写真の裏面に氏名を記入してください。 2 受験申込みのときは <u>写真を貼らない</u> でください。 3 試験当日は、この欄に写真を貼って持参してください。 4 写真は申込前3か月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きのもの。 (タテ4. 5cm、ヨコ3. 5cm)
2 試験会場 旭市役所	

【裏面】

- ☐ ※欄を除いて、すべての欄に記入してください。
- ☐ 受験申込の際は、写真は申込書だけに貼付し、受験票には貼らないでください。