

記入例

捨印

第3号様式(第3条関係)

旭市法定外公共物占用許可申請書

新規	更新	変更	()
			年 月 日

令和〇〇年〇〇月〇〇日

旭市長 様

〒 〇〇〇-〇〇〇〇

住所 旭市〇〇

氏名 〇〇 〇〇

印

担当者 〇〇建築設計事務所 〇〇

電話 〇〇-〇〇〇〇

旭市法定外公共物管理条例第5条の規定により許可を申請します。

占用の目的	専用住宅の合併浄化槽処理水及び雨水排水の放流のため		
占用の場所	旭市〇〇字〇〇〇〇番地先		
占用物件	名称	規模	数量
	硬質塩ビライニング鋼管 (SGP-VB)	φ100mm	L=〇.〇〇m
占用の期間	年—月—日から 許可日から 令和〇年3月31日まで	間	占用物件の構造 外径114mm
工事の期間	年—月—日から 許可日から 令和〇年〇月〇日まで	間	工事实施の方法 開削工法
復旧方法	原形復旧	添付書類	位置図・公図写し・土地利用計画平面図・平面図・横断面図・道路復旧図・合併浄化槽の仕様書の写し
備考	※排水の一次放流先が土地改良区の水管理水路の場合、土地改良区の放流同意書の写しを添付すること。		

記載要領

- 新規・更新・変更については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
- 「添付書類」の欄には占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。