

旭市法定外公共物工事施工承認申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

旭市長 様

申請者

住所 旭市〇〇

氏名 〇〇 〇〇

印

担当者 〇〇建築設計事務所 〇〇

電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

旭市法定外公共物管理条例第19条第3項の規定により工事施工承認を申請します。

施工目的	専用住宅の合併浄化槽処理水及び雨水排水放流のため		
施工場所	旭市〇〇字〇〇〇〇番地先		
工事概要	工事種別	施工数量	
	排水管接続VPφ100mm(外径114mm)	L=0.2m	
工事の期間	令和〇〇年〇〇月〇〇日から 令和〇〇年〇〇月〇〇日まで	日間	もしくは承認日から〇〇日間
施工方法	直営・請負 施工業者 住所 〇〇〇〇 業者名 〇〇〇〇 担当者 〇〇〇〇 連絡先 〇〇-〇〇〇〇		
添付書類	位置図、公図写、求積図、縦横断面図、構造図、設計書、工事仕様書、同意書、誓約書、その他(土地利用計画平面図・合併浄化槽の仕様書の写し)		
備考	※排水の一次放流先が土地改良区の水管理水路の場合、土地改良区の放流同意書の写しを添付すること。		

記載要領

- 申請書が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「工事概要」の欄には、「工事種別」としての工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は、その復旧までの期間を含めて記載すること。
- 「施工方法」の欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、そのときには、工事着手までに報告すること。
- 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合にはその書類名を()内に記載すること。なお、施工後に施工箇所を市長へ引き継ぐ旨を約した誓約書を添付すること。