

令和2年8月教育委員会定例会会議録

1 期 日 令和2年8月19日(水) 開会 午後3時32分
閉会 午後4時55分

2 場 所 旭市役所海上支所3階会議室

3 出席委員 諸持 耕太郎(教育長)
鏑木 俊一(教育長職務代理者)
鈴木 典男
富山 理
島田 恒

4 出席職員

庶務課長	杉本 芳正
学校教育課長	加瀬 政吉
生涯学習課長	八木 幹夫
体育振興課長	柴 栄男
庶務課副課長	飯島 和則
学校教育課副課長	多田 仁
学校教育課副課長	中川 浩
生涯学習課副課長	加瀬 美智子
生涯学習課副課長	島田 昌志
体育振興課副課長	寺嶋 和志
生涯学習課社会教育班副主幹	本多 昭宏
生涯学習課文化振興班副主幹	増田 直美
庶務課庶務班副主幹	田中 有希子

5 教育長開会宣言

6 教育長挨拶

- ・今日より教育長2期目となりますが、教育委員の皆様、また各課の皆様には引き続きご支援、ご協力のほどよろしくお願い申し上げます。
- ・さて、毎日暑い日が続いておりますが、学校のほうは短い夏休みが間もなく終わりました、来週からは2学期が始まります。1学期中はコロナ禍によりまして授業日数は39日と聞いておりますが、例年よりだいぶ少ない期間になりました。そんな中、心配される授業進度は、幸いにして各学校の努力に

よりまして、行事の中止や延長または研修、会議等の出張が少なくなったことから、日数はほぼ確保されているようで、2学期中には大きな遅れなく回復できるだろうという声も聴いております。

- ・先週ご連絡申し上げましたが、卒業学年が楽しみにしている修学旅行については、現在のコロナウイルス感染症の拡大状況から、残念ながら中止とさせていただきます。今後、感染状況の変化を見て、代替行事が実施できればいいかと願っているところでございます。
- ・本日は、3件の議案が上程されております。慎重なるご審議をお願いいたします。

7 会議録署名委員の指名 鈴木 典男委員 富山 理委員

8 教育長職務代理者の指名

- ・「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」第13条第2項の規定により、「教育長に事故があるとき、又は教育長が欠けたときは、あらかじめその指名する委員がその職務を行う。」とされており、教育長が指名することとされております。そのことから、職務代理者を指名させていただきたいと思っております。鏑木俊一委員を教育長職務代理者に指名したいと思っております。よろしく願いいたします。

9 教育長職務代理者挨拶

- ・1期が終わりまして、もう1期務めさせていただくことになりました。事務局の皆さんにはご迷惑をおかけするかもしれませんが、よろしく願いします。

10 教育委員会報告

- ・資料により委員会報告及び行事予定を説明する。

11 議案

議案第13号 令和2年度旭市一般会計補正予算案のうち教育委員会所管の補正予算案に関する意見について

議案第14号 旭市使用料及び手数料に関する条例の一部を改正する条例の制定のうち教育委員会所管の改正案に関する意見について

議案第15号 教育委員会の事務の管理及び執行に係る点検・評価について

【教育長】

- ・議案第13号から議案第15号を議題とする。
- ・議案第13号と議題第14号は、議会に対する意見の申出事項であるため「旭

市教育委員会会議規則第8条第1項第4号」の規定により、非公開とすることについて諮る。

- ・全会一致で非公開と決定し、職員の退席は求めない。

〈これより非公開〉

議案第13号 令和2年度旭市一般会計補正予算案のうち教育委員会所管の補正予算案に関する意見について

- ・議案第13号については、全会一致で承認する。

議案第14号 旭市使用料及び手数料に関する条例の一部を改正する条例の制定のうち教育委員会所管の改正案に関する意見について

- ・議案第14号については、全会一致で承認する。

〈非公開を解く〉

【教育長】

- ・議案第15号を議題とする。
- ・提案理由を求める。

【庶務課長】

- ・議案第15号について、提案理由を説明する。

議案第15号 教育委員会の事務の管理及び執行に係る点検・評価について

《質疑》

【委員】

- ・事前に訂正してほしい箇所をだしましたが、訂正していただきありがとうございました。また、毎年市の職員が頑張ってくれているなど感じております。5つほど細かいところですが質問させていただきます。まず、目次の一番下、6. 点検・評価に関する学識経験者からの意見が毎年出ていたと思いますが、今年はないのでしょうか。

【庶務課長】

- ・今後学識経験者からの意見を頂いたうえ、改めて内容の精査を行って、次回定例会に成果品として配布させていただく予定となっております。ですから、

学識者からの意見は頂きます。

【委員】

・まだやっていないが、これからやるということですね。

【庶務課長】

・まだ修正があると思いますので、これからとなります。

【委員】

・議会が終わってからになるのですか。

【庶務課長】

・提出は議会の最終日になります。

【委員】

・その前に学識経験者の意見をもらい、それから議会へ提出するのですか。

【庶務課長】

・そうです。最終的に意見を載せたものを提出します。

【委員】

・日程は間に合いますか。

【庶務課長】

・間に合います。

【委員】

・あと4点ほど質問いたします。8ページの教育委員会会議ですが、定例会・臨時会はわかりますが、協議会はどういうことをやるのか教えていただきたい。

【庶務課長】

・次回までに確認いたします。

【委員】

・18ページの育英資金の関係で、今後の取組・課題に運用方法の見直しを行うとありますが、今までの運用方法はどうだったのか。それから、どういう方向に見直しするのか教えてください。

- ・40ページの青少年センター活動費ですが、青少年センターというのは組織の名前なのか、そういう場所があるのか、内容はわかるのですが。センターというと部屋があって誰かがいるような感じがしますが。

【学校教育課長】

- ・まず育英基金の運営方法についてですが、今まで寄附を頂いたものは積み立てだけをしていました。ここに出ています必要となる資金は、一般財源から支出しています。そのため、積み立てたものがずっとそのまま残っていますので、それを取り崩して、一般財源から全部給付するのではなく、基金から出していくという方法もあるのかなど。そうすると確実にいつかなくなるので、運用方法を考えていかなければならないということです。

【委員】

- ・運用方法というと、株などを想像しますがそうではないのですね。

【学校教育課長】

- ・お金については定期預金で積んではいますが、利息はほとんどついておりません。以前は、利息だけで補うことができました。

【委員】

- ・わかりました。

【学校教育課長】

- ・次の青少年センターですが、指導主事の中で1名、青少年センターの業務を兼ねているものがあります。ですからセンターという場所は確保されていませんが、仕組みとしてあります。

【教育長】

- ・恐らく、過去に海上郡市で補導センターというのがあったので、センターという組織がそこから残ったのではないかと思います。

【委員】

- ・希望というか要望なんですけど、11ページの健康づくりの推進で今後の取組・課題にある、利用者の利便性や予約システムについてですが、窓口での予約を完全にICT化していただければと思います。今は窓口に行って156番と言うと156番のカードが出てきて、それを2階へ持って行き置いておく、というような非常に原始的なやり方をしているので、今はどこのスポーツクラブへ行っても、カードを自分で持参して読み取らせています。カードをど

う利用するかはやり方次第ですが、今のやり方はあまりに原始的だと思うので検討していただきたいと思います。また2年で再講習を受ける必要がありますが、自分でいつ2年経つのかわからないので、事前にお知らせしていただけるようなシステムがあれば、利用者にも良いと思いますのでその辺も広く検討していただきたいと思います。

【体育振興課長】

- ・体育振興課でもコロナの関係もありまして、利用人数や利用時間の制限をかけてトレーニングルームを利用いただいています。今は本当に手作業で予約システムの運用をしております、まさに今言われた2年が経過するのを本人がわからないし、こちらからも通知を出していない、そんな管理でいいのかと内部でも話をしていまして、どんなシステムがいいのか、どんなことができるのかを検討しているところです。ですから、その辺を踏まえて進めていきたいと思いますが、システムによってはお金がかかりますので財政課とも協議をして、どの程度まで利用者の負担が減るのか、またこちらの負担を減らせるのか、今後内部でも進めていきたいと思いますのでよろしくお願い致します。

【委員】

- ・この前行ってお断りされたので。

【体育振興課長】

- ・お断りされたのは人数が定員に達していたのではないかと思います、その辺も例えばスマホで見れば今の混み具合が分かるなど、そういったことが出来ればせつかく来たのに使えなかったということはなくなるのかなと思います。外にいてスマホで予約も出来る、スマホで混雑状況も見られる、またスマホがない人は電話で予約ができるなど、そういったシステムでどういう運用ができるのかこちらでも考えておりますので、よろしくお願い致します、

【委員】

- ・よろしくお願い致します。

【教育長】

- ・利用者目線で検討をお願いします。
- ・議案第15号については、全会一致で可決する。

1 2 その他

【体育振興課長】

- ・ コカ・コーラ社との包括連携協定について説明する。

【学校教育課長】

- ・ 令和2年8月給食献立表について説明する。

【庶務課長】

- ・ 第2期旭市総合戦略について説明する。

【教育長】

- ・ 次回の教育委員会定例会は、9月18日（金）午後3時30分に開会することに決定する。

1 3 教育長閉会宣言