

事務事業評価シート 令和 1 年度事後評価・決算

令和 3 年 2 月 22 日時点

事務事業名		27700 工業振興支援事業	予算科目	会計	款	項	目	事業種別
基本施策		2 商工業の振興	根拠法令	一般	7	1	2	☒ 主な事業
施策の展開		5 工業の振興	戦略事業	29 工業振興支援事業				☐ 国土強靱化地域計画
施策の展開			戦略事業					☐ 新市建設計画
								☐ 定住自立圏構想
								☐ 主要事業

(1) 事務事業の概要

① 事務事業の期間	② 事務事業の内容 ※何をどのようにする事務事業なのか、市民が理解できるよう記述する、行政用語は使わない	⑤ 事務事業に対する住民からの意見等
☒ 単年度繰返 ☒ 平成 17 年度～ ☐ 開始年度不詳 ☐ 期間限定複数年度 平成 年度～ 平成 年度まで	工業団地内の企業が良好な環境で事業を行えるよう、周辺環境整備や関連施設の維持管理を実施する。 ・鎌数工業団地排水ポンプ場の維持管理 ・工業団地内案内看板の修正、管理施設等の草刈 ・工業団地内有害鳥獣駆除の実施 ・汚水処理施設修繕費及び排水放流にかかる負担金の支払い	有害鳥獣駆除について、企業からの要請により平成25年度から近隣住民への周知の徹底を行なったうえで、実施している。
③ 事務事業開始の経緯・事務事業の現状	④ 事務事業に関する課題・環境の変化	
土地開発公社の解散により、工業団地内施設等については市が維持管理を行っている。	市の管理施設について、所管課が複数あるため、横断的な協力・情報共有が必要である。	

(2) コスト・特定財源の状況

① 事業費の詳細(1年度の決算)		単位:千円	単位	28年度(決算)	29年度(決算)	30年度(決算)	1年度(決算)	2年度(予算)
1.負担金補助及び交付金	1,742	干潟土地改良区排水負担金、工業団地連絡協議会排水施設維持管理負担金	千円	1,461	1,211	1,710	1,742	1,633
2.委託料	1,394	樹木剪定等委託料、害虫等駆除委託料、看板書替委託料	千円	904	848	1,726	1,394	1,696
3.工事請負費	1,379	工業団地関連土地整地工事費	千円		2,592		1,379	
4.役務費	93	害虫等駆除関係保険料	千円	45	45	44	93	157
5.その他	12	害虫駆除等関係消耗品費	千円	18	26	15	12	416
② 特定財源の内訳(1年度の決算)		単位:千円	事業費計 (A)	千円	2,428	4,722	3,495	4,620
1.国庫支出金			1. 国庫支出金	千円				
2.都道府県支出金			2. 都道府県支出金	千円				
3.地方債			3. 地方債	千円				
4.その他			4. その他	千円				
			5. 一般財源	千円	2,428	4,722	3,495	3,902

前年度増減理由	平成30年度突発的に行った樹木剪定委託を、令和元年度は実施しなかったため。
---------	---------------------------------------

従事職員数 常時 1 人 最大 1 人 × 1 日 = 延べ 1 人

(3) 事務事業の手段・目的と対応する指標

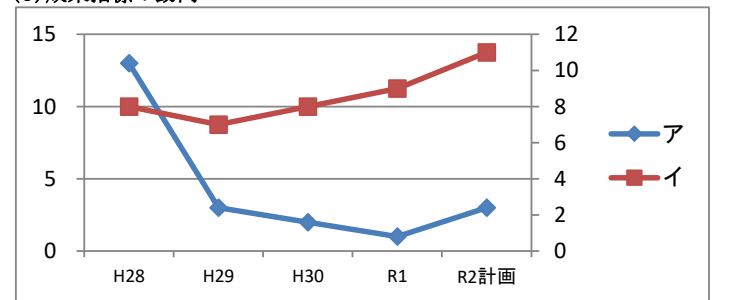
① 主な活動	③ 活動指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
1年度実績(1年度に行った主な活動)	ア 有害鳥獣駆除実施回数	回	25	25	25	25	25
干潟土地改良区負担金、工業団地連絡協議会負担金	イ イベント等でのPR活動回数(再掲:企業誘致促進事業)	回	1	1	1	0	2
有害鳥獣駆除 毎週日曜日実施							
工業団地敷地及び工業団地内施設除草業務							
② 対象・意図(対象がどのような状態になるのか)	④ 成果指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
対象 工業団地内企業	ア 立地企業からの苦情件数	件	13	3	2	1	3
意図 快適に操業できる(生産環境に係る苦情・相談がなくなる)	イ 工場等の新設又は拡充を行った企業(再掲:企業誘致促進事業)	件	8	7	8	9	11
対象 意図							

(4) 事務事業優先度評価の結果

① 成果優先度評価結果		成果向上余地		
施策貢献度	大きい	かなりある	ある程度ある	ほとんどない
				⑦
	普通			
	小さい			

② コスト削減優先度評価結果		コスト比率		
評価結果	①	下位 1/3	中位 1/3	上位 1/3
	②			
	③			
	④⑤			
	⑥			
	⑦⑧	(7)		
	⑨			

(5) 成果指標の動向



(6) 事務事業に関する評価

① 進捗状況	☐ 完了 ☐ 順調 ☒ 概ね順調 ☐ 停滞 ☐ 実施困難
【コメント】(停滞・未実施・実施困難の場合、その理由)	
② 成果の状況	成果指標ア 成果指標のタイプ ☒ 数値減＝成果向上 ☐ 向上 ☐ 横ばい ☐ 低下 成果指標イ ☒ 数値増＝成果向上 ☐ 向上 ☐ 横ばい ☐ 低下
【コメント】(低下の場合、その理由)	
③ 今年度取組事項(2年度に取り組む主な事項について記載)	時期 通年 内容 ・工業団地の維持管理 ・あさひ鎌数工業団地C・D地区下水道施設の維持管理 今後の方向性 ☐ 拡大 ☒ 現状維持 ☐ 見直し ☐ 廃止・休止 ☐ その他()
	通年 適切な施設維持管理等を行い快適な環境を維持する。