

事務事業評価シート 令和 1 年度事後評価・決算

令和 3 年 2 月 22 日時点

事務事業名		410 議会情報発信事業	予算科目	会計	款	項	目	所管課	議会事務局	担当班	議事班
① (インターネット議会配信委託)		25 広報・広聴・情報公開の充実	根拠法令	一般	1	1	1			☒ 主な事業	
② 開かれた議会の実現		49 開かれた議会の実現	戦略事業	227 インターネット議会配信事業						☐ 国土強靱化地域計画	
③ 開かれた議会の実現			戦略事業							☐ 新市建設計画	
										☐ 定住自立圏構想	
										☐ 主要事業	

(1) 事務事業の概要

① 事務事業の期間	② 事務事業の内容 ※何をどのようにする事務事業なのか、市民が理解できるよう記述する、行政用語は使わない	
☒ 単年度繰返 ☒ 平成 18 年度～ ☐ 開始年度不詳 ☐ 期間限定複数年度 平成 年度～ 平成 年度まで	開かれた議会の実現を目指して、インターネットを利用した議会の生中継や過去の録画中継を配信する。	
③ 事務事業開始の経緯・事務事業の現状	④ 事務事業に関する課題・環境の変化	⑤ 事務事業に対する住民からの意見等
平成18年第2回(6月)より公共施設にて生中継開始。平成21年第2回よりインターネット配信開始。平成24年第2回より録画中継インターネット配信開始。平成30年第3回よりスマートフォン・タブレット端末向け配信開始。	インターネットが普及し、多くの住民が映像を見れる環境が整ってきており、スマートフォン・タブレット端末向け配信の導入に伴いアクセス数が伸びている。このようなことから引き続き、議会だより・HPで映像配信を行っていることの周知を行っていく。	議会中継システムに関して、住民からの意見は特にない。

(2) コスト・特定財源の状況

① 事業費の詳細(1年度の決算)			単位:千円	
1.電算業務委託料	1,871	インターネット映像配信業務委託		
② 特定財源の内訳(1年度の決算)			単位:千円	
1.国庫支出金				
2.都道府県支出金				
3.地方債				
4.その他				

		単位	28年度 (決算)	29年度 (決算)	30年度 (決算)	1年度 (決算)	2年度 (予算)	
事業費	費目内訳	1. 電算業務委託料	千円	1,361	1,361	1,731	1,871	1,888
			千円					
			千円					
			千円					
	事業費計 (A)		千円	1,361	1,361	1,731	1,871	1,888
財源	1. 国庫支出金	千円						
	2. 都道府県支出金	千円						
	3. 地方債	千円						
	4. その他	千円						
	5. 一般財源	千円	1,361	1,361	1,731	1,871	1,888	

前年度 増減理由	30年度途中の契約更新及び1年度消費税率引き上げに伴う契約 金額変更によるもの
-------------	--

従事職員数	常時	1 人	最大	2 人	×	21 日	=	延べ	42 人
-------	----	-----	----	-----	---	------	---	----	------

前年度増減理由	30年度途中の契約更新及び1年度消費税率引き上げに伴う契約金額変更によるもの
---------	--

従事職員数 常時 1 人 最大 2 人 × 21 日 = 延べ 42 人

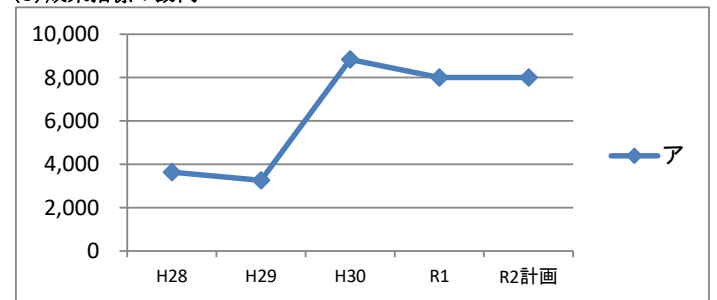
(3) 事務事業の手段・目的と対応する指標

手段	① 主な活動	③ 活動指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
	1年度実績(1年度に行った主な活動) 議会だより・HPで本会議は生中継と録画中継を行っていること及びスマートフォン・タブレット端末でも視聴可能なことをPRした。	ア インターネットライブ中継日数	日	22	23	19	21	21
目的	② 対象・意図(対象がどのような状態になるのか)	④ 成果指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
	対象 市民 意図 本会議の様子を市民に知ってもらう。 対象 意図	ア 本会議ライブ・録画中継のアクセス数	件	3,643	3,261	8,836	8,002	8,000

(4) 事務事業優先度評価の結果

①成果優先度評価結果				②コスト削減優先度評価結果				
		成果向上余地			コスト比率			
		かなりある	ある程度ある	ほとんどない	下位 1/3	中位 1/3	上位 1/3	
施策貢献度	大きい				評価結果	①		
	普通			⑦		②		
	小さい					③		
						④⑤		
				⑥				
				⑦⑧		(7)		
				⑨				

(5) 成果指標の動向



(6) 事務事業に関する評価

① 進捗状況	☐ 完了 ☒ 順調 ☐ 概ね順調 ☐ 停滞 ☐ 実施困難
【コメント】(停滞・未実施・実施困難の場合、その理由)	
② 成果の状況	成果指標ア 成果指標のタイプ 数値増＝成果向上 ☐ 向上 ☒ 横ばい ☐ 低下 成果指標イ 数値増＝成果向上 ☐ 向上 ☐ 横ばい ☐ 低下
【コメント】(低下の場合、その理由)	
③ 今年度取組事項(2年度に取り組む主な事項について記載)	時期 内容 引き続き、議会だより・HPで本会議は生中継と録画中継を行っていること等をPRする。
今後の方向性	☐ 拡大 ☒ 現状維持 ☐ 見直し ☐ 縮小 ☐ 廃止・休止 ☐ その他()
	議会だより・HPで①本会議は生中継と録画中継を行っていること②スマートフォン・タブレット端末でも視聴可能なことをPRする。