

事務事業評価シート 令和 1 年度事後評価・決算

令和 3 年 2 月 22 日時点

事務事業名		34100 防災対策整備事業	予算科目	会計 一般	款 9	項 1	目 3	所管課	総務課	担当班	地域安全班	
施策体系	基本施策	28 震災からの復興と防災力の強化	根拠法令	災害対策基本法				事業種別	<input checked="" type="checkbox"/> 主な事業 <input checked="" type="checkbox"/> 国土強靱化地域計画 <input type="checkbox"/> 新市建設計画 <input type="checkbox"/> 定住自立圏構想 <input type="checkbox"/> 主要事業			
	施策の展開	56 防災施設の整備	戦略事業	248 防災対策整備事業								
	施策の展開		戦略事業									

(1) 事務事業の概要

① 事務事業の期間	② 事務事業の内容 ※何をどのようにする事務事業なのか、市民が理解できるよう記述する、行政用語は使わない	
<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 <input type="checkbox"/> 平成 年度～ <input checked="" type="checkbox"/> 開始年度不詳 <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 平成 年度～ 平成 年度まで	・災害時に備えて、非常用食糧(アルファ米・パンの缶詰・飲料水など)や資機材等を計画的に整備する。 ・災害時における生活用水として設置してある防災井戸や津波避難タワーなど、防災施設及び資機材の整備や維持管理を行う。	
③ 事務事業開始の経緯・事務事業の現状	④ 事務事業に関する課題・環境の変化	⑤ 事務事業に対する住民からの意見等
地域防災計画に基づき、官・民・関係団体が一体となった防災体制を構築するとともに、安全で安心な防災まづくりを行うため。	平成23年3月11日に発生した東日本大震災以降から、防災に対する住民意識の変化が見られる。	住民から非常用食糧の備蓄状況についての確認があった。

(2) コスト・特定財源の状況

① 事業費の詳細(1年度の決算) 単位:千円		事業費						
1. 消耗品費	12,690	1. 消耗品費	千円	28年度(決算)	29年度(決算)	30年度(決算)	1年度(決算)	2年度(予算)
2. 修繕料	1,449	2. 修繕料	千円	5,702	5,125	5,963	12,690	5,080
3. 委託料	2,918	3. 委託料	千円	1,490	879	1,725	1,449	353
4. 備品費		4. 備品費	千円	1,803	579	579	2,918	633
5. その他	4	5. その他	千円	4,121	2,242		4	10,088
		事業費計(A)	千円	3,256	2,999	3,441		
		1. 国庫支出金	千円	16,372	11,824	11,708	17,061	16,154
		2. 都道府県支出金	千円					
		3. 地方債	千円		149			
		4. その他	千円					9,600
		5. 一般財源	千円	3,202	3,159	3,322	6,407	5,000
			千円	13,170	8,516	8,386	10,654	1,554

前年度増減理由	断水時に使用した非常用飲料水補充による増
---------	----------------------

従事職員数 常時 1人 最大 6人 × 4日 = 延べ 24人

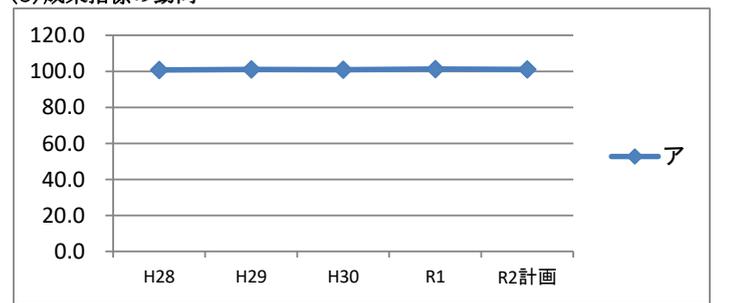
(3) 事務事業の手段・目的と対応する指標

手段	① 主な活動	③ 活動指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
	1年度実績(1年度に行った主な活動) ・防災用備蓄品の購入 ・防災井戸修繕 ・津波避難タワー維持管理業務委託	ア 非常用食料の備蓄量(累計)	食	45,352	45,500	45,440	45,600	45,500
目的	② 対象・意図(対象がどのような状態になるのか)	④ 成果指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
	対象意図 ・災害時の避難者 ・災害時の非常用食料が確保されている。	ア 非常用食料の確保率 ※備蓄目標(45,000食)に対する備蓄量	%	100.8	101.1	100.9	101.3	101.1

(4) 事務事業優先度評価の結果

① 成果優先度評価結果			② コスト削減優先度評価結果		
施策貢献度	成果向上余地		コスト比率		
	大きい	かなりある	下位 1/3	中位 1/3	上位 1/3
	普通	ある程度ある	①	②	③
小さい	ほとんどない	④⑤	⑥	⑦⑧	
		⑦	⑨	(7)	

(5) 成果指標の動向



(6) 事務事業に関する評価

① 進捗状況	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input checked="" type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 停滞 <input type="checkbox"/> 実施困難				
② 成果の状況	成果指標ア	成果指標イ	数値増=成果向上	数値増=成果向上	数値増=成果向上
		のタイプ	向上	横ばい	低下
			向上	横ばい	低下
③ 今年度取組事項	時期	内容		今後の方向性	比較
(2年度に取り組み主な事項について記載)	①R2下半期 ②R3.3月	①防災備蓄倉庫の設置 ②防災備蓄品の購入		<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> その他()	27年度 28年度 29年度 30年度 1年度 28年度 29年度 30年度 1年度 2計画
				R2下半期	ア 15.5 0.3 Δ0.2 0.4 Δ0.2 イ