

事務事業名		2200 情報公開費	予算科目	会計	款	項	目	担当班	庶務行政班
① (情報公開)(個人情報)				一般	2	1	3		
基本施策	25	広報・広聴・情報公開の充実	根拠法令	旭市情報公開条例、旭市個人情報保護条例、行政不服審査法、旭市行政不服審査会条例					
施策の展開	47	開かれた市政	戦略事業	220	情報公開制度の運用				
施策の展開			戦略事業	221	個人情報保護制度の運用				
								事業種別	<input checked="" type="checkbox"/> 主な事業 <input type="checkbox"/> 国土強靱化地域計画 <input checked="" type="checkbox"/> 新市建設計画 <input type="checkbox"/> 定住自立圏構想 <input type="checkbox"/> 主要事業

(1) 事務事業の概要

① 事務事業の期間	② 事務事業の内容 ※何をどのようにする事務事業なのか、市民が理解できるよう記述する、行政用語は使わない	
<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 17 年度～ <input type="checkbox"/> 開始年度不詳 <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 平成 年度～ 平成 年度まで	市政に関する市民への説明責任を全うし、市民の知る権利を保障し公正で透明な開かれた市政の発展に寄与するとともに、市が保有する個人情報の開示等を請求する権利を明らかにすること及び市の処分等に対する審査請求に係る裁決の客観性・公正性を高めることにより、個人の権利利益を保護し公正で信頼される市政を推進する。	
③ 事務事業開始の経緯・事務事業の現状	④ 事務事業に関する課題・環境の変化	⑤ 事務事業に対する住民からの意見等
個人情報の保護に配慮しつつ、可能な情報については、積極的に提供・公表を行っている。	番号法の施行に伴い、特定個人情報の更なる保護が必要となっている。	番号法が施行され、個人情報の保護に関し市民の関心が高まっている。

(2) コスト・特定財源の状況

① 事業費の詳細(1年度の決算) 単位:千円	
1.報酬	60 情報公開審査会・個人情報保護審査会・行政不服審査会委員報酬
2.旅費	3 情報公開審査会・個人情報保護審査会・行政不服審査会委員旅費
3.消耗品費	
4.食糧費	2 会議時お茶代
② 特定財源の内訳(1年度の決算) 単位:千円	
1.国庫支出金	
2.都道府県支出金	
3.地方債	
4.その他	
前年度増減理由	会議開催回数の減

事業費	費目内訳	単位	28年度(決算)	29年度(決算)	30年度(決算)	1年度(決算)	2年度(予算)
	1.報酬	千円	30	60	90	60	150
財源	2.旅費	千円	1	3	5	3	7
	3.消耗品費	千円					
	4.食糧費	千円			2	2	3
	事業費計(A)	千円	31	63	97	65	160
	1.国庫支出金	千円					
	2.都道府県支出金	千円					
	3.地方債	千円					
	4.その他	千円					
	5.一般財源	千円	31	63	97	65	160

従事職員数 常時 2 人 最大 10 人 × 2 日 = 延べ 20 人

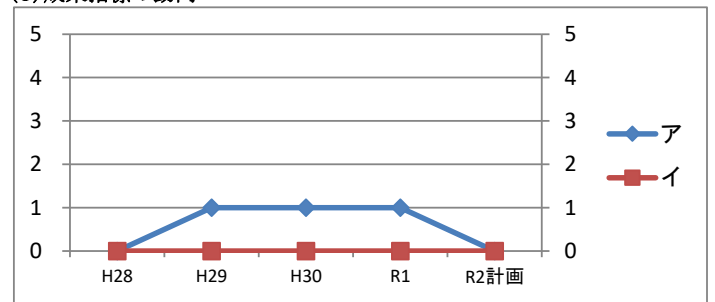
(3) 事務事業の手段・目的と対応する指標

手段	① 主な活動	③ 活動指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
	1年度実績(1年度に行った主な活動) 条例に基づく開示請求等に対する開示等の決定 市が保有する情報の提供・公表 目的に沿った適切な利用による個人情報の保護・管理 審査請求に基づく審査会への諮問、審査請求に対する裁決	ア 開示請求(情報公開)	件	8	13	26	100	50
目的	② 対象・意図(対象がどのような状態になるのか)	イ 開示等請求(個人情報保護)	件	145	34	28	34	30
	対象意図 市民 市が保有する情報を知ることができる。 対象意図 市が保有する個人情報の当該者 市が保有する自己の情報をコントロールすることができる。	④ 成果指標名	単位	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	1年度(実績)	2年度(計画)
		ア 不服申立て(審査請求)(情報公開)	件	0	1	1	1	0
		イ 不服申立て(審査請求)(個人情報保護)	件	0	0	0	0	0

(4) 事務事業優先度評価の結果

① 成果優先度評価結果		② コスト削減優先度評価結果	
施策貢献度	成果向上余地	評価結果	コスト比率
	かなりある		下位 1/3
	ある程度ある		中位 1/3
	ほとんどない		上位 1/3
大きい		①	
普通		②	
小さい		③	
		④⑤	
		⑥	
		⑦⑧	(7)
		⑨	

(5) 成果指標の動向



(6) 事務事業に関する評価

評価内容	① 進捗状況	<input type="checkbox"/> 完了 <input type="checkbox"/> 順調 <input checked="" type="checkbox"/> 概ね順調 <input type="checkbox"/> 停滞 <input type="checkbox"/> 実施困難				
	② 成果の状況	成果指標ア	成果指標イ	数値減=成果向上	数値減=成果向上	比較
	【コメント】(低下の場合、その理由)			<input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下	<input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下	27年度 28年度 29年度 30年度 1年度 2計画 0 1 0 0 0 0
	③ 今年度取組事項(2年度に取り組む主な事項について記載)	時期	内容	今後の方向性	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> その他()	R2.5 審査会等の開催、制度の運用状況の公表